

**UCHWAŁA NR LIII/389/22
RADY MIEJSKIEJ W LUBSKU**

z dnia 27 października 2022 r.

w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości oraz terminów i miejsca składania deklaracji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r., poz. 559 z późn. zm.) oraz art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r., poz. 1297 z późn. zm.) Rada Miejska w Lubsku uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Lubsko, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości niezamieszkałych położonych na terenie gminy Lubsko, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli domku letniskowego lub właściciela innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe położonej na terenie Gminy Lubsko, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 4. Deklaracje, o których mowa w § 1, § 2 i § 3, właściciele nieruchomości obowiązani są złożyć do Burmistrza Lubska w Urzędzie Miejskim w Lubsku przy Alei Niepodległości 2:

- 1) w terminie 14 dni od dnia, o którym mowa w art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 1297 z późn. zm.),
- 2) w terminie do 10 dnia miesiąca, o którym mowa w art. 6m ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r., poz. 1297 z późn. zm.).

§ 5.1. Deklaracje mogą być składane za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej, utworzonej na elektronicznej platformie usług administracji publicznej (ePUAP), w formie załącznika, zgodnego ze wzorem udostępnionym na stronie Biuletynu Informacji Publicznej.

2. Przesyłanie dokumentów elektronicznych za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej odbywa się na warunkach określonych w rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z dnia 5 października 2016 r. w sprawie zakresu i warunków korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1969 z późn. zm.).

3. Deklaracja składana drogą elektroniczną winna być opatrzona profilem zaufanym, podpisem zaufanym lub profilem osobistym, o których mowa w art. 3 pkt 14, pkt 14a i pkt 14b ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 2070 z późn. zm.).

§ 6. W przypadku składania pierwszej deklaracji właściciel nieruchomości dla potwierdzenia danych zawartych w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zobowiązany jest dołączyć dokument stwierdzający prawo do władania nieruchomością.

§ 7. Z dniem 31.12.2022 r. traci moc uchwała Nr XXI/172/20 Rady Miejskiej w Lubsku z dnia 25 czerwca 2020 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości oraz terminów i miejsca składania deklaracji (Dz. Urz. Woj. Lubus. z 2020 r., poz. 1725).

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Lubska.

§ 9. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Artur Bondarenko

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI z nieruchomości zamieszkałej położonej na terenie miasta i gminy Lubsko

Deklaracja ma zastosowanie do zdarzeń powstałych od dnia 1 stycznia 2023 roku

Podstawa prawna	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r., poz. 1279 z późn. zm.), zwana dalej Ustawą
Składający	Formularz przeznaczony dla właścicieli, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz osób posiadających nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, osób sprawujących zarząd nieruchomością wspólną, a także innych podmiotów władających nieruchomością, na której zamieszkują mieszkańcy
Termin składania	1) pierwszą deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy złożyć w ciągu 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na nieruchomości odpadów komunalnych. 2) nową deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy złożyć w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

1. Nazwa organu i miejsce złożenia deklaracji:

BURMISTRZ LUBSKA, ALEJA NIEPODLEGŁOŚCI 2, 68-300 LUBSKO**B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

2. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia informacji (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- 1) pierwsza deklaracja (data powstania obowiązku ponoszenia opłaty (1) ____ - ____ - ____
(dzień – miesiąc – rok)
- 2) nowa deklaracja (data zaistnienia zmian (2) ____ - ____ - ____
(dzień – miesiąc – rok)
- 3) korekta deklaracji (data deklaracji korygowanej (3) ____ - ____ - ____
(dzień – miesiąc – rok)

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

3. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat) (4)

1. właściciel 2. współwłaściciel 3. użytkownik wieczysty
4. zarządca 5. osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu
6. inny podmiot władający nieruchomością (np. użytkownik, najemca, dzierżawca, spadkobierca).....

C.1 DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

* - dotyczy podmiotu będącego osobą fizyczną

** - dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną

4. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat)

1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. Jednostka organizacyjna, w tym spółka nieposiadająca osobowości prawnej

5. Nazwisko* /Nazwa pełna**

6. Imię/Imiona*

7. PESEL*/NIP**

8. Numer telefonu(dana nieobowiązkowa)

9. Data urodzenia* (5)

10. Adres e-mail(dana nieobowiązkowa)

C.2 ADRES ZAMIESZKANIA* / SIEDZIBY SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ**

11. Gmina	12. Ulica	13. Nr domu	14. Nr lokalu
15. Miejscowość	16. Kod pocztowy	17. Poczta	
18. Obręb, nr działki (wypełnić w przypadku braku numeru domu)			

D. ADRES NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁEJ, Z KTÓREJ BĘDĄ ODBIERANE ODPADY KOMUNALNE (jeśli jest inny niż w części C.2.)

19. Miejscowość	20. Ulica	21. Nr domu	22. Nr lokalu
23. Obręb, nr działki (wypełnić w przypadku braku numeru domu)			

D.1 RODZAJ ZABUDOWY DLA NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁEJ (6) (zaznaczyć właściwy kwadrat)

24. jednorodzinna wielorodzinna

E. WYLICZENIE OPŁATY ZA ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH

1) Liczba osób zamieszkujących na nieruchomości wskazanej w części D deklaracji	25.
2) Stawka opłaty określona w uchwale Rady Miejskiej w Lubsku w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za zagospodarowanie odpadami komunalnymi i stawki tej opłaty za odpady zbierane i odbierane w sposób selektywny ⁽⁷⁾	26. _____ zł/osobę
3) Miesięczna opłata za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych obliczona jako iloczyn liczby osób zamieszkujących wskazanej w poz. 25 i stawki opłaty określonej w poz. 26. Miesięczna opłata nie podlega zaokrągleniu	
27. (Liczba osób zamieszkujących nieruchomość poz. 25)	28. (Stawka opłaty z poz. 26)
X	=
29. _____ zł/miesiąc (Wysokość miesięcznej opłaty)	
4) Oświadczam, że posiadam kompostownik i kompostuję bioodpady stanowiące odpady komunalne oraz chcę skorzystać ze zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi ⁽⁸⁾ (dotyczy nieruchomości zamieszkałych jednorodzinnych)	
30. <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
5) Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyliczona w części E pkt 3) w poz. 29 (Wypełnić w przypadku zaznaczenia TAK w części E pkt 4, poz. 30)	31. _____ zł
6) Wysokość zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za kompostowanie bioodpadów w przydomowym kompostowniku ⁽⁸⁾	32. _____ zł
7) Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi po uwzględnieniu wysokości zwolnienia (od kwoty z poz. 31 należy odjąć kwotę z poz. 32)	33. _____ zł/miesiąc (Wysokość miesięcznej opłaty)

F. WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI WYNOŚI:

----- zł
(słownie złotych)

G. INFORMACJA O POJEMNIKACH

L.p.	Pojemność pojemników (w litrach)	Ilość w szt.	Rodzaj odpadów selektywnie zbieranych	Lokalizacja pojemników (dane identyfikujące lokalizację pojemników, np. adres, obręb i nr działki)

H. ZAŁĄCZNIKI (zaznaczyć właściwy kwadrat)

L.p.	Rodzaj załącznika
1. <input type="checkbox"/>	Pełnomocnictwo w przypadku reprezentowania właściciela nieruchomości przez pełnomocnika
2. <input type="checkbox"/>	Dokumenty wskazujące upoważnienie do złożenia deklaracji (należy wymienić)

I. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ ⁽⁹⁾

Oświadczam, że wskazane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym

34. Imię i nazwisko	35. Data wypełnienia (dzień – miesiąc – rok) ____ - ____ - ____ (dzień – miesiąc – rok)	36. Podpis
---------------------	---	------------

J. ADNOTACJE URZĘDU

37. Uwagi

Pouczenie

- Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r., poz. 479 z późn. zm.).
- Zgodnie z art. 6o ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w razie nie złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji właściwy organ określi, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych

Administrator danych osobowych – Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Lubuska mający siedzibę w Lubsku 68-300, Plac Wolności 1, można się z nim skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora, telefonicznie: 68 457 61 08.

Inspektor ochrony danych – W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@lubsko.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

Cele i podstawy przetwarzania – Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i/lub e RODO w związku z ustawą z dnia 13 września 1996 r., o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości w celach: prowadzenia ewidencji deklaracji, prowadzenia ewidencji finansowo-księgowej w zakresie rozliczeń z właścicielami nieruchomości, weryfikacji złożonych deklaracji i wykonywania funkcji kontrolnych w zakresie przestrzegania przez właścicieli nieruchomości selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. W przypadku nieuiszczenia opłat w terminie dane będą przetwarzane w celu windykacji i egzekucji należności na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji. Państwa dane osobowe będą przetwarzane również na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która dotyczy danych kontaktowych tj. nr telefonu, adresu e-mail, co usprawni komunikację między nami.

Odbiorcy danych osobowych – Odbiorcami Państwa danych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa, a także: Minister Cyfryzacji w przypadku jeśli do przekazywania pism i innych dokumentów skorzystali Państwo z formularzy zamieszczonych na ePUAP, Poczta Polska S.A. w przypadku pism przekazywanych tradycyjną pocztą. W sytuacji awarii systemów informatycznych wykorzystywanych przez Administratora dostęp do Państwa danych mogą mieć podmioty świadczące pomoc serwisową. Ponadto dane zostaną przekazane podmiotom odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

Okres przechowywania danych – Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe na podstawie przepisów prawa o archiwizacji dokumentów oraz zgodnie z obowiązującą Instrukcją Kancelaryjną – tj. przez okres 5 lat licząc od końca roku, w którym złożyli Państwo deklarację wygaszającą obowiązek ponoszenia opłaty. W przypadku wszczęcia postępowania egzekucyjnego przez okres jego trwania, a następnie przez 5 lat od końca roku jego zakończenia.

Obowiązek podania danych – <https://uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>. Podanie danych wynika z przepisów prawa, są Państwo zobowiązani do ich podania. Konsekwencją nie podania danych będzie wszczęcie postępowania z urzędu.

Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych – Osoba, której dane dotyczą ma prawo:

- dostępu do treści swoich danych, otrzymania ich kopii oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania;
- ograniczenia przetwarzania - przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa;
- w przypadku przetwarzania danych na podstawie wyrażonej zgody, mają Państwo także prawo do usunięcia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, cofnięcia wyrażonej zgody, w dowolnym momencie, w formie w jakiej została ona wyrażona, co w konsekwencji skutkuje usunięciem Państwa danych (wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem);
- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

RODO - Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018 r., str. 2).

Objaśnienia dotyczące sposobu wypełnienia deklaracji

- 1) W przypadku złożenia pierwszej deklaracji należy podać datę powstania obowiązku złożenia deklaracji (datę zamieszkania na danej nieruchomości).
- 2) W przypadku składania nowej deklaracji należy podać datę nastąpienia zmiany ilości osób zamieszkujących. W przypadku zaprzestania zamieszkiwania mieszkańców na danej nieruchomości (np. w skutek czasowego opuszczenia mieszkańców na okres dłuższy niż 1 pełen miesiąc kalendarzowy) właściciel nieruchomości winien złożyć nową deklarację, w celu zgłoszenia ustania obowiązku uiszczania opłaty, wskazując jednocześnie stosowne uzasadnienie. W przypadku ponownego zamieszkania mieszkańca na danej nieruchomości właściciel jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
- 3) Właściciel nieruchomości może złożyć korektę deklaracji służącą poprawieniu (skorygowaniu) danych zamieszczonych w pierwotnej deklaracji, jako podanych niezgodnych ze stanem faktycznym, błędnych, omyłkowych itp.
- 4) Jeżeli obowiązek złożenia deklaracji może jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów wskazanych w art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy zobowiązany do ich wykonania jest podmiot, lub podmioty faktycznie władające nieruchomością. W takim przypadku podmioty, o których mowa mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot zobowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy i załączyć ją do deklaracji odnotowując ten fakt w części H niniejszej deklaracji.
- 5) Pole obowiązkowe w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL (np. cudzoziemca).
- 6) Zabudowa wielorodzinna to każda zabudowa inna niż jednorodzinna.
- 7) Stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określa obowiązująca uchwała Rady Miejskiej w Lubsku w sprawie metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz stawki opłaty na terenie Gminy Lubsko.
- 8) Zwolnienie w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określa obowiązująca uchwała Rady Miejskiej w Lubsku w sprawie zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Lubsko.
- 9) Deklarację podpisuje podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji lub osoba upoważniona do podpisywania deklaracji. Jeżeli deklarację podpisuje i składa podmiot inny niż właściciel nieruchomości w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach należy dołączyć pełnomocnictwo (prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego, uchwała wspólnoty mieszkaniowej o wyborze zarządu, umowa spółki osobowej itp.).

E. WYLICZENIE OPŁATY ZA ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH**E.1. POJEMNIKI NA NIESEGREGOWANE (ZMIESZANE) ODPADY KOMUNALNE**

Rodzaj pojemnika	Liczba pojemników	Stawka opłaty ⁽⁶⁾		Wysokość opłaty miesięcznej w zł ⁽⁷⁾	
0,06 m ² (60 l)	24.	25.	zł gr	26.	zł gr
0,11 m ³ (110 l)	27.	28.	zł gr	29.	zł gr
0,12 m ³ (120 l)	30.	31.	zł gr	32.	zł gr
0,24 m ³ (240 l)	33.	34.	zł gr	35.	zł gr
0,66 m ³ (660 l)	36.	37.	zł gr	38.	zł gr
1,10 m ³ (1100 l)	39.	40.	zł gr	41.	zł gr
7,0 m ³ (7000 l)	42.	43.	zł gr	44.	zł gr
8,0 m ³ (8000 l)	45.	46.	zł gr	47.	zł gr
9,0 m ³ (9000 l)	48.	49.	zł gr	50.	zł gr
Wysokość opłaty (suma kwot wynikających z poz. 26, 29, 32, 35, 38, 41, 44, 47, 50)				51.	zł gr

E.2. POJEMNIKI/WORKI Z SELEKTYWNIIE ZGROMADZONYMI ODPADAMI KOMUNALNYMI TYPU TWORZYWA SZTUCZNE

Rodzaj pojemnika/worka	Liczba pojemników/worków	Stawka opłaty ⁽⁶⁾		Wysokość opłaty miesięcznej w zł ⁽⁷⁾	
worek (60 l)	52.	53.	zł gr	54.	zł gr
worek (120 l)	55.	56.	zł gr	57.	zł gr
0,11 m ³ (110 l)	58.	59.	zł gr	60.	zł gr
0,12 m ³ (120 l)	61.	62.	zł gr	63.	zł gr
0,24 m ³ (240 l)	64.	65.	zł gr	66.	zł gr
0,66 m ³ (660 l)	67.	68.	zł gr	69.	zł gr
1,10 m ³ (1100 l)	70.	71.	zł gr	72.	zł gr
7,0 m ³ (7000 l)	73.	74.	zł gr	75.	zł gr
8,0 m ³ (8000 l)	76.	77.	zł gr	78.	zł gr
9,0 m ³ (9000 l)	79.	80.	zł gr	81.	zł gr
Wysokość opłaty (suma kwot wynikających z poz. 54, 57, 60, 63, 66, 69, 72, 75, 78, 81)				82.	zł gr

E.3. POJEMNIKI/WORKI Z SELEKTYWNIIE ZGROMADZONYMI ODPADAMI KOMUNALNYMI TYPU PAPIER I TEKSTURA

Rodzaj pojemnika/worka	Liczba pojemników/worków	Stawka opłaty ⁽⁶⁾		Wysokość opłaty miesięcznej w zł ⁽⁷⁾	
worek (60 l)	83.	84.	zł gr	85.	zł gr
worek (120 l)	86.	87.	zł gr	88.	zł gr
0,11 m ³ (110 l)	89.	90.	zł gr	91.	zł gr
0,12 m ³ (120 l)	92.	93.	zł gr	94.	zł gr
0,24 m ³ (240 l)	95.	96.	zł gr	97.	zł gr
0,66 m ³ (660 l)	98.	99.	zł gr	100.	zł gr
1,10 m ³ (1100 l)	101.	102.	zł gr	103.	zł gr
7,0 m ³ (7000 l)	104.	105.	zł gr	106.	zł gr
8,0 m ³ (8000 l)	107.	108.	zł gr	109.	zł gr
9,0 m ³ (9000 l)	110.	111.	zł gr	112.	zł gr
Wysokość opłaty (suma kwot wynikających z poz.85, 88, 91, 94, 97, 100, 103, 106, 109, 112)				113.	zł gr

E.4. POJEMNIKI/WORKI Z SELEKTYWNIIE ZGROMADZONYMI ODPADAMI KOMUNALNYMI TYPU SZKŁO

Rodzaj pojemnika/worka	Liczba pojemników/worków	Stawka opłaty ⁽⁶⁾	Wysokość opłaty miesięcznej w zł ⁽⁷⁾
worek (60 l)	114.	115. zł gr	116. zł gr
worek (120 l)	117.	118. zł gr	119. zł gr
0,11 m ³ (110 l)	120.	121. zł gr	122. zł gr
0,12 m ³ (120 l)	123.	124. zł gr	125. zł gr
0,24 m ³ (240 l)	126.	127. zł gr	128. zł gr
0,66 m ³ (660 l)	129.	130. zł gr	131. zł gr
1,10 m ³ (1100 l)	132.	133. zł gr	134. zł gr
7,0 m ³ (7000 l)	135.	136. zł gr	137. zł gr
8,0 m ³ (8000 l)	138.	139. zł gr	140. zł gr
9,0 m ³ (9000 l)	141.	142. zł gr	143. zł gr
Wysokość opłaty (suma kwot wynikających z poz. 116, 119, 122, 125, 128, 131, 134, 137, 140, 143)			144. zł gr

E.5. POJEMNIKI/WORKI Z SELEKTYWNIIE ZGROMADZONYMI ODPADAMI KOMUNALNYMI TYPU BIOODPADY

Rodzaj pojemnika/worka	Liczba pojemników/worków	Stawka opłaty ⁽⁶⁾	Wysokość opłaty miesięcznej w zł ⁽⁷⁾
worek (60 l)	145.	146. zł gr	147. zł gr
worek (120 l)	148.	149. zł gr	150. zł gr
0,11 m ³ (110 l)	151.	152. zł gr	153. zł gr
0,12 m ³ (120 l)	154.	155. zł gr	156. zł gr
0,24 m ³ (240 l)	157.	158. zł gr	159. zł gr
0,66 m ³ (660 l)	160.	161. zł gr	162. zł gr
1,10 m ³ (1100 l)	163.	164. zł gr	165. zł gr
7,0 m ³ (7000 l)	166.	167. zł gr	168. zł gr
8,0 m ³ (8000 l)	169.	170. zł gr	171. zł gr
9,0 m ³ (9000 l)	172.	173. zł gr	174. zł gr
Wysokość opłaty (suma kwot wynikających z poz. 147, 150, 153, 156, 159, 162, 165, 168, 171, 174)			175. zł gr

F. ŁĄCZNA KWOTA OPŁATY MIESIĘCZNEJ:

Kwota należnej opłaty stanowi sumę kwot wykazanych w poz. 51, 82, 113, 144, 175	176. zł gr
---	------------

----- zł
(słownie złotych)

G. ZAŁĄCZNIKI (zaznaczyć właściwy kwadrat)

L.p.	Rodzaj załącznika
1. <input type="checkbox"/>	Pełnomocnictwo w przypadku reprezentowania właściciela nieruchomości przez pełnomocnika
2. <input type="checkbox"/>	Dokumenty wskazujące upoważnienie do złożenia deklaracji (należy wymienić)

H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ ⁽⁸⁾

Oświadczam, że wskazane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym

177. Imię i nazwisko	178. Data wypełnienia (dzień – miesiąc – rok) ____ - ____ - ____ (dzień – miesiąc – rok)	179. Czytelny podpis składającego deklarację
----------------------	--	--

I. ADNOTACJE URZĘDU

180. Uwagi

Pouczenie

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r., poz. 479 z późn. zm.).
2. Zgodnie z art. 6o ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w razie nie złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji właściwy organ określi, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych

Administrator danych osobowych – Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Lubska mający siedzibę w Lubsku 68-300, Plac Wolności 1, można się z nim skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora, telefonicznie: 68 457 61 08.

Inspektor ochrony danych – W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@lubsko.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

Cele i podstawy przetwarzania – Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i/lub e RODO w związku z ustawą z dnia 13 września 1996 r., o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości w celach: prowadzenia ewidencji deklaracji, prowadzenia ewidencji finansowo-księgowej w zakresie rozliczeń z właścicielami nieruchomości, weryfikacji złożonych deklaracji i wykonywania funkcji kontrolnych w zakresie przestrzegania przez właścicieli nieruchomości selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. W przypadku nieuiszczenia opłat w terminie dane będą przetwarzane w celu windykacji i egzekucji należności na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji. Państwa dane osobowe będą przetwarzane również na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która dotyczy danych kontaktowych tj. nr telefonu, adresu e-mail, co usprawni komunikację między nami.

Odbiorcy danych osobowych – Odbiorcami Państwa danych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa, a także: Minister Cyfryzacji w przypadku jeśli do przekazywania pism i innych dokumentów skorzystali Państwo z formularzy zamieszczonych na ePUAP, Poczta Polska S.A. w przypadku pism przekazywanych tradycyjną pocztą. W sytuacji awarii systemów informatycznych wykorzystywanych przez Administratora dostęp do Państwa danych mogą mieć podmioty świadczące pomoc serwisową. Ponadto dane zostaną przekazane podmiotom odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

Okres przechowywania danych – Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe na podstawie przepisów prawa o archiwizacji dokumentów oraz zgodnie z obowiązującą Instrukcją Kancelaryjną – tj. przez okres 5 lat licząc od końca roku, w którym złożyli Państwo deklarację wygaszającą obowiązek ponoszenia opłaty. W przypadku wszczęcia postępowania egzekucyjnego przez okres jego trwania, a następnie przez 5 lat od końca roku jego zakończenia.

Obowiązek podania danych – <https://uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>. Podanie danych wynika z przepisów prawa, są Państwo zobowiązani do ich podania. Konsekwencją nie podania danych będzie wszczęcie postępowania z urzędu.

Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych – Osoba, której dane dotyczą ma prawo:

- dostępu do treści swoich danych, otrzymania ich kopii oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania;
- ograniczenia przetwarzania - przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa;
- w przypadku przetwarzania danych na podstawie wyrażonej zgody, mają Państwo także prawo do usunięcia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, cofnięcia wyrażonej zgody, w dowolnym momencie, w formie w jakiej została ona wyrażona, co w konsekwencji skutkuje usunięciem Państwa danych (wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem);
- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

RODO - Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018 r., str. 2).

Objaśnienia dotyczące sposobu wypełnienia deklaracji

- 1) W przypadku złożenia pierwszej deklaracji należy podać datę powstania obowiązku złożenia deklaracji (datę zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie obowiązku ponoszenia opłaty).
- 2) W przypadku składania nowej deklaracji należy podać datę nastąpienia zmiany okoliczności mających wpływ na powstanie obowiązku ponoszenia opłaty. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
- 3) Właściciel nieruchomości może złożyć korekty deklaracji służącą poprawieniu (skorygowaniu) danych zamieszczonych w pierwotnej deklaracji, jako podanych niezgodnych ze stanem faktycznym, błędnych, omyłkowych itp.
- 4) Jeżeli obowiązek złożenia deklaracji może jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów wskazanych w art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy zobowiązany do ich wykonania jest podmiot, lub podmioty faktycznie władające nieruchomością. W takim przypadku podmioty, o których mowa mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot zobowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy i załączyć ją do deklaracji odnotowując ten fakt w części G niniejszej deklaracji.
- 5) Pole obowiązkowe w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL (np. cudzoziemca).
- 6) Stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określa obowiązująca uchwała Rady Miejskiej w Lubsku w sprawie ustalenia stawki za gospodarowanie odpadami komunalnymi, uiszczanej przez właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, położonych na terenie Gminy Lubska.
- 7) Miesięczną opłatę dla nieruchomości niezamieszkałych należy wyliczyć wg wzoru:

$$Om = (P \times S \times C) / 12$$

Gdzie: Om – opłata miesięczna, P – ilość pojemników, S – stawka opłaty według pkt. 6, C – częstotliwość odbioru odpadów:

- a) dla pojemników na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz pojemników/worków na odpady typu bioodpady:
 - z częstotliwością opróżniania jeden raz na tydzień (52 razy w roku) należy do wzoru przyjąć częstotliwość równą 52,
 - z częstotliwością opróżniania jeden raz na dwa tygodnie (26 razy w roku) należy do wzoru przyjąć częstotliwość równą 26.
 - z częstotliwością opróżniania jeden raz na miesiąc (12 razy w roku) należy do wzoru przyjąć częstotliwość równą 12.
 - b) dla pojemników/worków z selektywnie zgromadzonymi odpadami komunalnymi typu papier i tektura, metale i tworzywa sztuczne oraz szkło należy wyliczyć według wzoru wskazanego powyżej przyjmując częstotliwość równą 26 (jeden raz na dwa tygodnie) lub 12 (jeden raz na miesiąc).
- 8) Deklarację podpisuje podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji lub osoby upoważnione do podpisywania deklaracji. Jeżeli deklarację podpisuje i składa podmiot inny niż właściciel nieruchomości w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach należy dołączyć pełnomocnictwo (prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego, uchwała wspólnoty mieszkaniowej o wyborze zarządu, umowa spółki osobowej itp.).

E. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI Z NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZNAJDUJE SIĘ DOMEK LETNISKOWY LUB INNA NIERUCHOMOŚĆ WYKORZYSTYWANA NA CELE REKREACYJNO – WYPOCZYNKOWE, WSKAZANA W CZĘŚCI D:

Ryczałtowa stawka opłaty za rok dla nieruchomości ⁽⁶⁾	24.
	zł gr

----- zł
(słownie złotych)

F. ZAŁĄCZNIKI (zaznaczyć właściwy kwadrat)

L.p.	Rodzaj załącznika
1. <input type="checkbox"/>	Pełnomocnictwo w przypadku reprezentowania właściciela nieruchomości przez pełnomocnika
2. <input type="checkbox"/>	Dokumenty wskazujące upoważnienie do złożenia deklaracji (należy wymienić)

G. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ ⁽⁷⁾

Oświadczam, że wskazane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym

25. Imię i nazwisko	26. Data wypełnienia (dzień – miesiąc – rok) ____ - ____ - ____ (dzień – miesiąc – rok)	27. Czytelny podpis składającego deklarację
---------------------	---	---

H. ADNOTACJE URZĘDU

28. Uwagi		
-----------	--	--

Pouczenie

- Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r., poz. 479 z późn. zm.).
- Zgodnie z art. 6o ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w razie nie złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji właściwy organ określi, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych

Administrator danych osobowych – Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Lubuska mający siedzibę w Lubsku 68-300, Plac Wolności 1, można się z nim skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora, telefonicznie: 68 457 61 08.

Inspektor ochrony danych – W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@lubsko.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

Cele i podstawy przetwarzania – Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i/lub e RODO w związku z ustawą z dnia 13 września 1996 r., o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości w celach: prowadzenia ewidencji deklaracji, prowadzenia ewidencji finansowo-księgowej w zakresie rozliczeń z właścicielami nieruchomości, weryfikacji złożonych deklaracji i wykonywania funkcji kontrolnych w zakresie przestrzegania przez właścicieli nieruchomości selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. W przypadku nieuiszczenia opłat w terminie dane będą przetwarzane w celu windykacji i egzekucji należności na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji. Państwa dane osobowe będą przetwarzane również na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która dotyczy danych kontaktowych tj. nr telefonu, adresu e-mail, co usprawni komunikację między nami.

Odbiorcy danych osobowych – Odbiorcami Państwa danych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa, a także: Minister Cyfryzacji w przypadku jeśli do przekazywania pism i innych dokumentów skorzystali Państwo z formularzy zamieszczonych na ePUAP, Poczta Polska S.A. w przypadku pism przekazywanych tradycyjną pocztą. W sytuacji awarii systemów informatycznych wykorzystywanych przez Administratora dostęp do Państwa danych mogą mieć podmioty świadczące pomoc serwisową. Ponadto dane zostaną przekazane podmiotom odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

Okres przechowywania danych – Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe na podstawie przepisów prawa o archiwizacji dokumentów oraz zgodnie z obowiązującą Instrukcją Kancelaryjną – tj. przez okres 5 lat licząc od końca roku, w którym złożyli Państwo deklarację wygaszającą obowiązek ponoszenia opłaty. W przypadku wszczęcia postępowania egzekucyjnego przez okres jego trwania, a następnie przez 5 lat od końca roku jego zakończenia.

Obowiązek podania danych – <https://uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>. Podanie danych wynika z przepisów prawa, są Państwo zobowiązani do ich podania. Konsekwencją nie podania danych będzie wszczęcie postępowania z urzędu.

Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych – Osoba, której dane dotyczą ma prawo:

- dostępu do treści swoich danych, otrzymania ich kopii oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania;
- ograniczenia przetwarzania - przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa;
- w przypadku przetwarzania danych na podstawie wyrażonej zgody, mają Państwo także prawo do usunięcia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, cofnięcia wyrażonej zgody, w dowolnym momencie, w formie w jakiej została ona wyrażona, co w konsekwencji skutkuje usunięciem Państwa danych (wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem);
- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

RODO - Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018 r., str. 2).

Objaśnienia dotyczące sposobu wypełnienia deklaracji

- 1) W przypadku złożenia pierwszej deklaracji należy podać datę powstania obowiązku złożenia deklaracji (datę zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie obowiązku ponoszenia opłaty).
- 2) W przypadku składania nowej deklaracji należy podać datę nastąpienia zmiany okoliczności mających wpływ na powstanie obowiązku ponoszenia opłaty. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
- 3) Właściciel nieruchomości może złożyć korektę deklaracji służącą poprawieniu (skorygowaniu) danych zamieszczonych w pierwotnej deklaracji, jako podanych niezgodnych ze stanem faktycznym, błędnych, omyłkowych itp.
- 4) Jeżeli obowiązek złożenia deklaracji może jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów wskazanych w art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy zobowiązany do ich wykonania jest podmiot, lub podmioty faktycznie władające nieruchomością. W takim przypadku podmioty, o których mowa mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot zobowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy i załączyć ją do deklaracji odnotowując ten fakt w części F niniejszej deklaracji.
- 5) Pole obowiązkowe w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL (np. cudzoziemca).
- 6) Stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określa obowiązująca uchwała Rady Miejskiej w Lubsku w sprawie ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, uiszczanej przez właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, położonych na terenie Gminy Lubsko.
- 7) Deklarację podpisuje podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji lub osoby upoważnione do podpisywania deklaracji. Jeżeli deklarację podpisuje i składa podmiot inny niż właściciel nieruchomości w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach należy dołączyć pełnomocnictwo (prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego, uchwała wspólnoty mieszkaniowej o wyborze zarządu, umowa spółki osobowej itp.).

UZASADNIENIE

do uchwały w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości oraz terminów i miejsca składania deklaracji

Zgodnie z art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r., poz. 1297 z późn. zm.) Rada gminy, uwzględniając konieczność zapewnienia prawidłowego obliczenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określa wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, obejmujący objaśnienia dotyczące sposobu jej wypełnienia oraz pouczenie, że deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego. Uchwała powinna również zawierać informację o terminach i miejscu składania deklaracji. Wobec powyższego podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

Sporządziła: Elwira Glinka